



Die Marktgemeinde Öblarn setzt unterschiedliche Projekte im Bildungs-, kulturellen und touristischen Bereich um und betreibt darüber hinaus das erst kürzlich neu errichtete und multifunktionale Veranstaltungszentrum ÖhA. In naher Zukunft wird auch ein Demonstrationsmodell zum Naturgefahrenmanagement in der Marktgemeinde errichtet und betrieben (vgl. <http://www.klar-ennstal.at/wassererlebnis.html>).

Zur Erstbesetzung suchen wir Sie für die Bereiche:

## **Projektabwicklung & Eventmanagement** in Vollzeit

### **IHRE AUFGABEN:**

- Bewerbung, Planung, Organisation und Nachbereitung diverser Events für das Öblarner Haus für Alle – ÖhA ([www.oha.at](http://www.oha.at)) sowie das Wassererlebnis Öblarn.
- Strategisches Marketing (z.B. Verfassen von Presstexten, Textkonzeption für Anzeigen, Druckwerke und Online-Medien inkl. Content-Gestaltung (Websites, Social Media, Newsletter)) für das ÖhA und Wassererlebnis Öblarn in enger inhaltlicher Kooperation mit dem Kunst & Kulturhaus Öblarn ([www.kultur.st](http://www.kultur.st)), dem Verein KulturBoden Grimming ([www.kulturbodengrimming.at](http://www.kulturbodengrimming.at)) und den Umsetzungspartnern (z.B. [www.mmenergies.at](http://www.mmenergies.at)) der Marktgemeinde Öblarn.
- Abwicklung von Terminreservierungen und Kundenkorrespondenz für ÖhA und Wassererlebnis Öblarn.
- Durchführung von Modellführungen und Bewusstseinsbildungsmaßnahmen (auf Basis vorbereiteter Informationsmaterialien) für unterschiedliche Zielgruppen (Kinder, Familien, Experten) des Wassererlebnis Öblarn.

### **IHR PROFIL:**

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Bereich Marketing, Kommunikation und/ oder Projektmanagement
- Praktische Erfahrungen im Bereich Event- oder Projektmanagement und Kundenbetreuung
- Hohe Affinität zu kulturellen und bildungsrelevanten Themen

- Erfahrungen im Bereich von Naturgefahrenmanagement, didaktischer und betriebswirtschaftlicher Grundlagen von Vorteil
- Hohe Kommunikationsfähigkeit und Textsicherheit
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Hohe Eigeninitiative, selbstständige Arbeitsweise und Organisationsgeschick
- Bereitschaft zur laufenden Weiterbildung, hohe zeitliche Flexibilität und Einsatzbereitschaft (teilweise auch abends und am Wochenende erforderlich)
- Teamfähigkeit und sicheres Auftreten
- Freude im Umgang mit Menschen
- Verhandlungssichere Englisch-Kenntnisse
- Führerschein B

#### **UNSER ANGEBOT:**

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit hoher Eigenverantwortung.
- Eine verantwortungsvolle und zukunftsorientierte Anstellung mit hohem Gestaltungsfreiraum.
- Ein junges, motiviertes Team.
- Ein moderner und abwechslungsreicher Arbeitsplatz im wunderschönen Ennstal.
- Ein Bruttomonatsgehalt ab € 2.600,- für 40 h Wochenarbeitszeit mit der Bereitschaft zur Überzahlung, je nach Qualifikation und Berufserfahrung.
- Eintrittstermin ab Juni bzw. Sommer 2021.

Wenn Sie an dieser herausfordernden Position Interesse haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. Angaben von terminlicher Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung bis 21. Mai 2021 an:

**Marktgemeinde Öblarn**  
**Johannes Madl**  
**Öblarn 47**  
**8960 Öblarn**

Der Bürgermeister:  
**Franz Zach**

Kontakt für Rückfragen:

Dr. Natalie Prügler  
 E-Mail: [n.prueggler@mmenergies.at](mailto:n.prueggler@mmenergies.at)  
 Mobil: +43-(0)660-6512128